

平成21年度 大学入試センター試験

「受験案内」発送サービスのご案内

- お申込方法 ①「請求お申込票」にお申込み部数等をご記入後、FAX送信
②当センターホームページの大学入試センター試験「受験案内」の
取扱ページでお申込部数等を申込フォームに入力
URL <http://zengaku.jp/center/>
(お申込み受領後、当センターより受付確認メールの送信
または受付確認書をFAXいたします)
- お申込期限 平成20年9月30日(火)まで
- お支払方法 「受験案内」到着後、同封の配送料金支払方法に従い、
銀行または郵便局にてお支払ください。
- お問合せ先 全国学校案内資料管理事務センター
電話 (06)6231-5992 (9:30~18:00)

大学入試センター試験「受験案内」の請求方法について

全国学校案内資料管理事務センターでは、従来の配付方法（大学入試センター試験利用の国公私立大学〔短期大学を含む〕での配付）に加えまして、大学入試センター試験「受験案内」（出願書類一式が綴じ込まれている）の発送サービスを今年も実施いたします。

請求方法は「学校単位の一括請求」と「個人による請求」があります。学校単位の一括請求につきましては、必要部数に応じたお申込みが可能です。

① 学校単位の一括請求（高等学校・予備校用）

高等学校、予備校からのご請求に応じて発送いたします。当センターから発送する場合、配送料金は実費負担となります（料金は「一括請求にかかる配送料金」をご参照ください）。

なお、これまで通り大学より直接受け取られる場合、当センターへのお申込みは不要です。

○お申込み期限：平成20年9月30日（火）まで

○お申込み方法：①「請求お申込票」にお申込み部数等をご記入後、FAX送信
②当センターホームページの大学入試センター試験「受験案内」取扱ページの申込フォームにお申込部数等を入力
URL <http://zengaku.jp/center/>

○配送料金お支払方法：後納（「受験案内」到着後、同封の配送料金支払方法に従い、銀行または郵便局にてお支払いください）。

○受験案内到着：8月25日お申込み分までは9月1日に到着（9月2日以降の日付指定も可能です）。

8月26日以降お申込み分は、お申込み日の4～6日後の到着となります（ただし9月2日以降の到着となります）。

※1号(9部以下)の場合はゆうメールによる発送のため、日程の正確な指定はできません。

② 個人による請求方法

I. インターネット・電話による請求方法（テレメールサービス）

インターネット（パソコン・携帯電話）または電話を利用し、24時間請求が可能です。全国の地域（離島除く）でも請求受付後、2～3日程でお届けします。

「テレメール」による具体的な請求方法は「個人による請求手順説明書」をご参照ください。

II. 郵便局窓口での請求方法

郵便局で専用の申込み用紙「大学入試センター試験 受験案内(願書)請求申込書」を入手し、必要事項をご記入の上、送料240円に払込手数料120円を添えて郵便局窓口でお申込みください。受付から1週間程度でお届けします(8月中のお申込み分は9月1日の発送となります)。お近くの郵便局で専用申込み用紙を入手できない場合は、テレメールサービスをご利用ください。

○カタログ設置場所：全国約1,300ヶ所の大型郵便局（旧・普通局）の窓口

○カタログ設置期間：平成20年8月1日～9月30日（9月30日が申込期限です）

○受験案内の発送：9月1日より発送開始

※なお、本サービスについては大学入試センターのホームページ（<http://www.dnc.ac.jp>）でもお知らせしておりますのでご覧ください。

「学校単位の一括請求」に関する Q & A

Q 1：到着日の指定はできますか。

A 1：「請求お申込票」にご希望日をご記入ください。その際は、1 週間以上の余裕を持ってお申込みください。

Q 2：9月1日午前中に受取ることができますか。

A 2：8月25日までのお申込み分は、通常は9月1日（時間帯未定）にお届けします。9月1日の午前中までに必要な場合は、お届け希望日を「9月1日 午前」としてください。なお、お届け予定日は、お申込み受領後に全国学校案内資料管理事務センターからお送りする受付確認メールまたは受付確認書（FAX送信）でご確認ください。

※1号（9部以下）の場合はゆうメールによる発送のため、日程の正確な指定はできません。

Q 3：必ず全国学校案内資料管理事務センターに申し込むのですか。

A 3：従来通り、最寄りの大学入試センター試験利用の国公立大学〔短期大学を含む〕からも入手できます。選択肢が増えたものとお考えください。

また、個人による請求方法には郵便局窓口でのお申込みと「テレメールサービス」の2つの方法がありますが、1部ごとの発送となります。複数部数ご希望の場合は、学校単位の一括請求をご利用ください。

Q 4：身体障害者等の志願者が受験特別措置を希望する場合に必要な受験案内（別冊）も発送してもらえますか。

A 4：受験案内（別冊）は大学入試センターに直接ご請求ください。

お問合せ先：全国学校案内資料管理事務センター®

大阪府大阪府中央区瓦町 3-5-7 NOF 御堂筋ビル 5 階（〒541-0048）

電話 (06)6231-5992 (代) [9:30~18:00] FAX 0120-98-2552

※ 全国学校案内資料管理事務センターは株式会社フロムページが管理運営しています。


個人による請求手順説明書(配付用コピー原稿)

平成21年度 大学入試センター試験「受験案内」(出願書類を含む)

請求方法(手順)について

パソコン・携帯電話・電話からテレメールを利用して請求できます。

(1) 次のURLにアクセス、または電話番号に電話をかけてください。

	①パソコン・携帯電話から請求する場合	②電話で請求する場合
 テレメール	http://telemail.jp (パソコン・iモード・EZweb・Yahoo!ケータイ 共通アドレス)	IP電話 050-2015-0555 IP電話への通話ができない場合は (06)6222-0102へおかけください

※電話で請求される場合は自動音声応答電話による請求受付となります(24時間受付)。

※IP電話について

この電話はODN(ソフトバンクテレコム)のIP電話です。

すべての一般電話回線・公衆電話・携帯電話・PHSと一部のIP電話からご利用になれます。

一般電話回線からの通話料金は日本全国どこからでも3分ごとに約11円です。

(2) 次の6ケタの資料請求番号を入力してください。

資 料 名	資 料 請 求 番 号
平成21年度 大学入試センター試験「受験案内」	232325

(3) 続くガイダンスにしたがって郵便番号(7桁)、テレメール用の暗証番号(4桁)、お届け先住所、宛先(お名前)、電話番号等を登録してください。

※自動音声応答電話による請求の場合、お届け先住所、宛先(お名前)の登録は音声での録音となります。

<ご注意>

- ① お 申 込 期 間 : 平成20年8月1日～10月4日(10月4日にて受付終了となります。ご注意ください)
- ② 発 送 開 始 日 : 9月1日(9月1日より前のお申込みは予約受付となります)
- ③ 送料お支払方法 : お届けする「受験案内」に同封の送料支払用紙に従って、到着後1週間以内に1部あたり240円の送料をお支払いください。
※送料支払時に手数料が別途必要です。
- ④ 暗 証 番 号 : 「受験案内」請求時に登録されたテレメール用の暗証番号は必ずお控えください。
お問い合わせなどに必要となる場合があります。また、次回テレメールで資料請求する際にもご利用いただけます。
- ⑤ 個人情報の取扱い : テレメールの個人情報取扱規定につきましては、テレメールの初回利用時にご確認ください。

<テレメールによる資料のお届け・個人情報に関するお問い合わせ・お申し出先>

テレメールカスタマーセンター 電話 050-2015-5050 [9:30~18:00]

* テレメールおよびテレメールカスタマーセンターは株式会社フロムページが管理運営しています。
株式会社フロムページは個人情報の取扱いを適切に行う企業としてプライバシーマークの使用を認められた認定事業者です。



大学入試センター試験「受験案内」請求お申込票

大学入試センター試験「受験案内」は、下記に必要事項をご記入の上、F A Xにてご請求ください。「受験案内」は9月1日よりお届けいたします。なお、お申込み受付は平成20年9月30日（火）までです。予めご了承ください。また、配送料金（実費）は後納となっております。

※ このご案内をお送りしたご住所に変更がなければ、お届け先のご記入は不要です。

平成20年 月 日

貴校名		
お届け先	〒 -	
ご担当先生	印	
電話番号	() -	
F A X 番号	() -	
メールアドレス (任意)	ご記入いただいた場合、申込み受付確認メール、発送通知メール等をお送りします。ご担当者様をご覧になりやすいメールアドレスをご記入ください。	@
●平成21年度 大学入試センター試験「受験案内」		
お申込み部数 (必要部数をご記入ください)	()号 / ()部	
お届け 希望日	8月25日迄のお申込み	<ul style="list-style-type: none"> ・なし 9月1日(時間帯未定)にお届けします ・あり 9月1日(午前希望) ・あり (月 日) ※9月2日以降をご希望の場合ご記入ください。
	8月26日以降のお申込み	<ul style="list-style-type: none"> ・なし お申込み日の4~6日後にお届けします ※9月2日以降のお届けとなります。 ・あり (月 日) ※お申込み日から8日後以降のご希望日をご記入ください。

※1号(9部以下)はゆうメールによる発送のため日程の正確な指定はできません。

※地域によってご希望の日程にお届けできない場合がありますのでご了承ください。お届け予定日は当センターからお送りする受付確認メールまたは受付確認書(FAX送信)でご確認ください。

必要事項をご記入の上、この面をFAXしてください。

全国学校案内資料管理事務センター
FAX番号 0120-98-2552 まで

個人情報の取扱いについて

大学入試センター試験「受験案内」のお申し込みにあたってお知らせいただく個人情報は、大学入試センター試験「受験案内」の発送と料金支払いに関する連絡に使用いたします。

*全国学校案内資料管理事務センターは株式会社フロムページが管理運営しています。

一括請求にかかる配送料金

	号数	地域 数量	北海道	東北	関東・信越	北陸・東海
			北海道	青森・岩手・宮城 秋田・山形・福島	茨城・栃木・群馬 埼玉・千葉・東京 神奈川・新潟 山梨・長野	富山・石川・福井 岐阜・静岡・愛知 三重
ゆうメール	1号	9部以下	590円	590円	590円	590円
宅 配 便	2号	10～18部	1,180円	870円	770円	770円
	3号	19～28部	1,340円	1,030円	930円	930円
	4号	29～38部	1,420円	1,110円	1,010円	1,010円
	5号	39～48部	1,500円	1,190円	1,090円	1,090円
	6号	49～58部	1,580円	1,270円	1,170円	1,170円
	7号	59～68部	1,660円	1,350円	1,250円	1,250円
	8号	69～120部	1,800円	1,400円	1,300円	1,300円
	9号	121～240部	2,800円	2,100円	1,950円	1,950円
	10号	241～360部	3,800円	2,800円	2,600円	2,600円
	11号	361～480部	4,800円	3,500円	3,250円	3,250円

	号数	地域 数量	近畿	中国・四国	九州	沖縄
			滋賀・京都・大阪 兵庫・奈良 和歌山	鳥取・島根・岡山 広島・山口・徳島 香川・愛媛・高知	福岡・佐賀・長崎 熊本・大分・宮崎 鹿児島	沖縄
ゆうメール	1号	9部以下	590円	590円	590円	590円
宅 配 便	2号	10～18部	770円	770円	870円	980円
	3号	19～28部	930円	930円	1,030円	1,140円
	4号	29～38部	1,010円	1,010円	1,110円	1,220円
	5号	39～48部	1,090円	1,090円	1,190円	1,300円
	6号	49～58部	1,170円	1,170円	1,270円	1,380円
	7号	59～68部	1,250円	1,250円	1,350円	1,460円
	8号	69～120部	1,300円	1,300円	1,400円	1,700円
	9号	121～240部	1,950円	1,950円	2,100円	2,900円
	10号	241～360部	2,600円	2,600円	2,800円	4,100円
	11号	361～480部	3,250円	3,250円	3,500円	5,300円

※注①:ご希望部数を記入していただく際、例えば300部ご希望される場合は **10号/300部** とご記入ください。

※注②:481部以上ご希望される場合は、直接当センターへご連絡ください。 電話 (06) 6231-5992

※注③:配送料金支払時に手数料が別途必要です。